

Ogłoszenie
o otwartym naborze
na partnera spoza sektora finansów publicznych
w celu realizacji projektu dofinansowanego
w ramach naboru nr: FEWP.06.03-IP.01-001/24,
Działanie: 6.3 Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy,
Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 — 2027r.

Ogłaszający konkurs:

Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu

ul. Nowy Świat 13

62-800 Kalisz

NIP 778 13 46 888

Tel. 62 742 44 58

Strona internetowa: <https://cwrkdiz.kalisz.pl/>

I. OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1079, ze zm.) Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu ogłasza otwarty nabór na partnera (spoza sektora finansów publicznych), w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach naboru nr: FEWP.06.03-IP.01-001/24, Działanie: 6.3 Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 — 2027r.

II. CEL PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest wsparcie działań na rzecz wzmocnienia równości szans kobiet i mężczyzn na lokalnym rynku pracy, w szczególności poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, kampanie, doradztwo, konsultacje indywidualne, wsparcie grupowe, panele, grupy doradcze w szczególności z zakresu:

- równouprawnienia na rynku pracy,
- zwiększenia równowagi pomiędzy życiem zawodowym a prywatnym,
- przełamywania stereotypów związanych z płcią,
- zapobiegania dyskryminacji na rynku pracy

Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu będzie pełniło rolę Lidera partnerstwa / Partnera wiodącego.

III. ZAKRES TEMATYCZNY PROJEKTU

Zadania planowane w projekcie będą obejmować działania na rzecz wzmocnienia równości szans kobiet i mężczyzn na lokalnym rynku pracy, w szczególności poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, kampanie, doradztwo, konsultacje indywidualne, wsparcie grupowe, panele, grupy doradcze w szczególności z zakresu:

- równouprawnienia na rynku pracy,
- zwiększenia równowagi pomiędzy życiem zawodowym a prywatnym,
- przełamywania stereotypów związanych z płcią,
- zapobiegania dyskryminacji na rynku pracy

IV. WYMAGANIA I OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

Projekt będzie realizowany w partnerstwie z organizacją pozarządową posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie uczestnictwa w rynku pracy poprzez podnoszenie umiejętności w szeroko pojętym sektorze edukacji i nauki.

Realizacja projektu z organizacją pozarządową umożliwi wykorzystanie wiedzy, doświadczeń i potencjału partnera, co wpłynie pozytywnie na jakość i zakres działań realizowanych w projekcie oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki i rezultaty.

Ponad to.:

- a) Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu.
- b) Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know—how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.
- c) Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
- d) Zadania realizowane przez partnera w ramach projektu nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów.
- e) Partner musi posiadać udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii

Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych samodzielnie jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner lub we współpracy z jednostkami samorządowymi w zakresie zbieżnym z celami projektu;

f) Partner musi posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021—2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

V. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Kryteria dostępu/obligatoryjne:

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

- a) działalność prowadzona przez potencjalnego partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.
- b) podmiot nie zalega z opłaceniem składek z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i innych opłat należnych na rzecz Skarbu Państwa.
- c) podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.

d) podmiot posiada przynajmniej 3 (trzy)-letnie udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych samodzielnie jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner, lub we współpracy z uczelnią, w zakresie zbieżnym z celami projektu, w szczególności:

- co najmniej jeden należycie zrealizowany: projekt (oferent jako beneficjent/wnioskodawca/partner), którego uczestnikami były osoby dorosłe, budżet projektu wynosił (-a) co najmniej 1 000 000,00 zł a projekt obejmował realizację szkoleń i/lub zajęć podnoszących kompetencje i/lub prowadzące do uzyskania kwalifikacji.

e) nie dopuszcza się do udziału w postępowaniu podmiotów wspólnie składających ofertę, tzw. „konsorcjów”.

Kryteria oceny ofert:

1. Okres prowadzenia działalności w zakresie zgodnym z celami partnerstwa w okresie przed terminem składania ofert:

- a) do 3 lat włącznie — 0 pkt
- b) powyżej 3 do 5 lat włącznie — 5 pkt
- c) powyżej 5 do 8 lat włącznie — 10 pkt
- d) powyżej 8 lat — 15 pkt

Maksymalna liczba punktów: 15

2. Doświadczenie w realizacji projektów jako beneficjent (wnioskodawca/partner) w zakresie zbieżnym z założeniami projektu:

- a) 1 projekty lub usługi - 5 pkt,
- b) od 2 do 4 projektów lub usług - 10 pkt,
- c) od 5 do 7 projektów lub usług - 20 pkt,
- d) 8 i więcej projektów lub usług - 30 pkt.

Punkty (maksymalnie 30 pkt) przyznane zostaną na podstawie opisu.

3. Oferowany odpowiedni wkład partnera w postaci:

- know-how (max 5 pkt — po jednym punkcie za każdy opisany merytorycznie element know-how),
 - potencjału ludzkiego (max 5 pkt — po jednym punkcie za każdą wskazaną kompetentną osobę do projektu);
 - potencjału organizacyjnego i technicznego (max 5 pkt — po jednym punkcie za każdy opisany merytorycznie element koncepcji organizacyjnej i technicznej) - potencjału finansowego (max 5 pkt — po jednym punkcie za każde merytorycznie opracowane rozwiązanie finansowe) niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań oraz przygotowania projektu — **punkty (maksymalnie 20 pkt) przyznane zostaną na podstawie opisu.**
4. Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań - w tym realizacji szkoleń - w projekcie — od 0 do 20 pkt. Za każdy zaproponowany przez oferenta rodzaj i zakres merytoryczny działań w tym realizacji szkoleń do projektu po jednym punkcie) — **punkty (maksymalnie 20 pkt) przyznane zostaną na podstawie opisu.**

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

- a) Wypełniony „Formularza oferty” — zgodny co do treści - z wzorem dołączonym do ogłoszenia.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno—prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.
- c) Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że oferent nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami
- d) Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.
- e) Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.

- f) Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia wkładu własnego zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
- g) Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane lub mogące mieć znaczenie.

VIII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu podpisu osobistego, wg. wzoru „Formularza oferty” załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną)
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Oferta w konkursie nr: FEWP.06.03-IP.01-001/24 Działanie: 6.3 Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 — 2027r.”, na adres ogłaszającego konkurs: Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu, ul. Nowy Świat 13, 62-800 Kalisz.

lub

- b) w formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu podpisu osobistego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: *.pdf, *.doc, *.jpg, *.zip, *.7zip lub podobnych) na adres e-mail: biuro@cwrkdiz.kalisz.pl w tytule wiadomości (e-maila) podając: nazwę oferenta oraz informację: „Oferta w konkursie nr: FEWP.06.03-IP.01-001/24, Działanie: 6.3

**CWRKDiZ**Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia
Dualnego i Zawodowego w Kaliszu

Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 — 2027r.”

Termin składania ofert:

- a) Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dnia 21.10.2025 r. do godz. 12.00. Decyduje data wpływu oferty. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- b) Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.
- c) Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymagania formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
- d) Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego i/lub więcej niż jednego Partnera spośród oferentów z najwyższą ilością punktów w kryteriach oceny ofert.
- e) Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; prawa i obowiązki stron; zadania lidera i partnera/partnerów oraz zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiające określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
- f) W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej. Oferenci, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu). Informacja o wynikach konkursu / informacji o podmiotach i partnerach zostanie także podana do publicznej

**WIELKOPOLSKA**

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

wiadomości na stronie internetowej i/lub stronie BIP Ogłaszającego nabór.

g) Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Anita Zybała tel. 505 263 526 e-mail: a.zybala@cwrkdiz.kalisz.pl

IX. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Od decyzji o wyborze partnera, podmioty, które złożyły ofertę, mają możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej ogłaszającego i/lub przesłania informacji o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego konkurs.
2. Podmiot składa odwołanie w formie i w sposób jak dla złożenia oferty.
3. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej wybranych partnerów zostanie ona zmieniona, a informacja ta zostanie niezwłocznie przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz opublikowana na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego konkurs.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów /partnerów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór „Formularza ofertowego”
- Klauzula informacyjna RODO